



РЕСПУБЛИКА ДАГЕСТАН
МУНИЦИПАЛЬНОЕ КАЗЕННОЕ ОБЩЕОБРАЗОВАТЕЛЬНОЕ УЧРЕЖДЕНИЕ
«МИХЕЕВСКАЯ СРЕДНЯЯ ОБЩЕОБРАЗОВАТЕЛЬНАЯ ШКОЛА»
КИЗЛЯРСКОГО РАЙОНА РЕСПУБЛИКИ ДАГЕСТАН
(МКОУ «МИХЕЕВСКАЯ СОШ»)

368801 РД, Кизлярский район с. Михеевское, ул. Комарова 1

E-mail: rabadanovas@bk.ru

ОКПО 95320245, ОГРН 1040501098417, ОКАТО 82227845003, ИНН/КПП 0517012002/051701001

«28» 08 2022 г.

№ 72

ПРИКАЗ

Об организации горячего питания школьников в 2022-2023 учебном году.

Во исполнение закона РФ от 29.12.2012 №273-ФЗ «Об образовании в Российской Федерации», методических рекомендаций 2.4.0180-20, МР2.4.0179-20

ПРИКАЗЫВАЮ:

1. Организовать питание школьников 1-4 классов на период 2022-2023 учебный год в соответствии с нормативными требованиями с 01.09.2022 года.
2. Назначить ответственным за организацию питания школьников по школе заместителя завхоза Косова Т.Г. и вменить ему в обязанности:
 - в срок до 01.09.2022 подготовить нормативную документацию по организации питания;
 - строгое соблюдение норм СанПиН при организации питания;
 - доклады по организации питания на совещаниях при директоре, на педсоветах, родительских собраниях.
3. Обеспечить сбалансированное рациональное питание, контроль за качеством скоропортящихся продуктов и готовых блюд путем создания бракеражной комиссии
4. Организовать ежедневное горячее питание обучающихся согласно единому меню на сумму 61 рубля с 1-4 класс.
5. Повару школы Рабадановой К.И. назначить ответственными за:
 - своевременное и качественное приготовление пищи в соответствии санитарным требованиям и нормам;
 - контроль за качеством скоропортящихся продуктов и готовых блюд;

- поддержание помещений пищеблока и обеденного зала в должном санитарном состоянии;
- обеспечение сбалансированного рационального питания;
- контроль за входящим сырьем;
- за обеспечение помещений столовой моющими и санитарно-гигиеническими средствами;
- соблюдение санитарно-гигиенических требований на пищеблоке;
-

Категорически запретить повару столовой использование продуктов питания без сертификата качества. В срок до 01.09.2022 г подготовить всю необходимую нормативную документацию по организации школьного питания.

6. Классным руководителям 1-4 классов:

- провести родительские собрания с повесткой дня, посвящённой рациональному питанию;
- продолжить разъяснительную работу с родителями и обучающимися по организации правильного питания учащихся в школе;
- организовать работу по реализации программы «Разговор о правильном питании».

Вменить в обязанность:

- подачу ежедневной уточненной заявки на питание в столовую:
– до 8.40 час.;
- заполнение табеля учета посещаемости столовой;
- проведение родительских собраний, классных часов, уроков Здоровья по реализации программы «Разговор о правильном питании»;
- нести полную ответственность за поведением учащихся в столовой;

7. Утвердить график питания учащихся в школьной столовой

8. Возобновить работу Совета по питанию.

8.1. Утвердить состав Совета по питанию на 2022-2023 учебный год

8.2. Утвердить план работы Совета по питанию

9. Контроль за исполнением данного приказа возложить на завхоза Косова Т.Г.

Директор школы  (Рабаданова С.Г.)